



Kliniek **SINT-JAN**
Clinique **SAINT-JEAN**

Huni

BUILDING OUR FUTURE

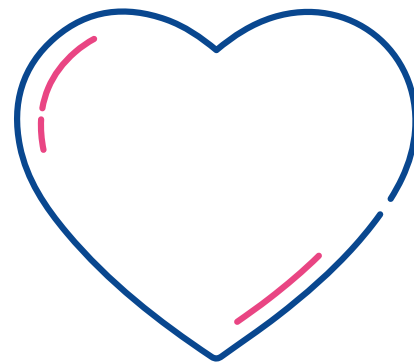
Rapport annuel 2024



Table des Matières

2024, BÂTIR NOTRE AVENIR AVEC ENGAGEMENT ET LUCIDITÉ ...	4
2024, UNE ACTIVITÉ EN CROISSANCE ...	5
ACTIVITÉ 2024 VS 2023	6
2024, EN CHIFFRES	6
2024, UNE ANNÉE DE CONVENTIONS ET D'ACCORDS IMPORTANTS DURABLES	7
2024, UNE ANNÉE DE RÉALISATIONS AU SERVICE DES PATIENTS ... ET DE PERSPECTIVES POUR 2025	9
CURE	9
CARE	11
FINANCE	12
OPERATIONAL EXCELLENCE	13
ICT	15
BUILDINGS	15
HUMAN CAPITAL	16
COMMUNICATION	17
NETWORK	17
2025, ENSEMBLE CONTINUER À SOIGNER, OSER TRANSFORMER ...	20





2024, Bâtir notre avenir avec engagement et lucidité ...

L'année 2024 s'inscrit comme une année charnière pour la Clinique Saint-Jean, à la fois exigeante et prometteuse. Confrontés à un contexte socio-économique contraint, à des réformes systémiques annoncées, et à une pression croissante sur les ressources humaines et financières, nous avons pourtant su répondre présents. Ce rapport annuel témoigne du formidable élan collectif qui nous anime.

Grâce à l'implication quotidienne de 280 médecins indépendants, plus de 1600 collaborateurs et près de 100 bénévoles, nous avons non seulement consolidé notre activité, mais aussi ouvert de nouvelles perspectives. La croissance soutenue observée dès les premiers mois en polyclinique (+13%), en disciplines chirurgicales et médico-techniques, s'est confirmée tout au long de l'année. Elle est le fruit d'un travail collaboratif, d'un dialogue permanent entre spécialités, et d'une mobilisation autour d'objectifs partagés.

L'année 2024 a également été marquée par plusieurs moments d'exercices stratégiques associant l'ensemble des composantes de notre gouvernance. Lors de plusieurs journées de réflexion organisées avec les membres de l'Organe d'administration, du Comité de direction, du Conseil médical et du Comité de gestion médicale, nous avons posé ensemble les fondements de notre projet institutionnel pour les années à venir. Ces échanges ont permis de consolider notre vision commune autour de six axes prioritaires : la qualité et la sécurité des soins, l'attractivité médicale et soignante, la pérennité financière, la transformation digitale, le développement du réseau H.uni et la participation active des professionnels à la vie de l'institution. Cette

approche concertée illustre notre volonté de gouvernance partagée, au service d'une clinique plus intégrée, plus agile et plus cohérente.

Bien entendu, cette année a exigé de nous des efforts notables. La rigueur dans la gestion, la réduction des coûts externes, la révision des processus de facturation, l'optimisation de nos ressources — humaines comme matérielles — ont été menées sans compromis sur la qualité des soins. Nous saluons particulièrement la responsabilité du corps médical dans le report volontaire de l'indexation et la participation active à la concertation hebdomadaire. C'est dans cette confiance et cette coopération que réside la force de notre gouvernance.

En parallèle, 2024 a vu l'aboutissement de projets structurants : réintégration des soins palliatifs au Botanique, mise en service du plateau médico-technique C5, innovation en radiothérapie avec l'intelligence artificielle, ponctions ovocytaires désormais réalisées sur site, thérapies pionnières en médecine nucléaire... autant d'avancées concrètes au service de nos patients.

Mais au-delà des réalisations, c'est bien notre capacité à faire équipe, à se réinventer sans cesse, qui fait la force de la Clinique Saint-Jean. Dans un esprit de concertation, nous posons jour après jour les bases d'un hôpital moderne, humain et résilient, qui conjugue qualité, innovation, attractivité et maîtrise des coûts. Ce rapport annuel est à la fois le reflet fidèle de ce que nous avons accompli ensemble, et une invitation à poursuivre ce chemin avec confiance.

2024, une activité en croissance ...

Quelques informations clé chiffrées pour illustrer l'année 2024.

Nombre de lits : La nouvelle maternité a ouvert fin décembre 2023 et comporte 33 lits physiques pour 47 agréés. Le 1^{er} février 2024, les soins palliatifs sont revenus sur le site Botanique. Dans certaines unités, le nombre de lits ouverts est restreint par manque de personnel soignant ou par manque d'activité ou isolement de patient. Ces différents changements impactent le calcul du taux d'occupation.

Admissions : Globalement, le nombre d'admissions est en croissance par rapport à 2023 (+4.6%). Le nombre d'admissions en chirurgie est supérieur ou stable comparé à 2023.

Nombre de journées facturées : En augmentation en 2024 (+2.5%) avec une forte croissance en chirurgie.

Taux d'occupation : Le taux d'occupation de 2024 sur base de lits agréés est de 55% et sur base de lits ouverts de 77%, en légère croissance par rapport à 2023.

Quartier opératoire : En 2024, le nombre de passages au quartier opératoire est comparable à 2023 (+0.43%) avec une très forte augmentation en Pain Clinic, et une belle croissance en gynécologie et en orthopédie.

Hôpitaux de jour : Les passages dans les hôpitaux de jour sont en croissance de +8,7% par rapport à 2023, sauf ceux dans l'hôpital chirurgical de jour, qui sont en légère diminution (-2%). L'endoscopie (+36%) et l'hôpital de jour médical (+13,6%) sont en croissance. Nouveau plateau médico-technique depuis le 19 août 2024.

Conventions : Les services de dialyse restent stables et suivent l'évolution de la société avec une augmentation des hémodialyses à domicile.

Urgences : L'activité des urgences est en croissance. Les transferts vers l'hospitalisation classique sont comparables à 2023. L'activité forfaitaire est en croissance de +7,6% à la suite d'une forte augmentation des minis forfaits, cachant une diminution des autres forfaits. Les admissions via le SMUR Saint-Jean sont stables.

Consultations : L'activité est globalement en augmentation, sauf dans les spécialités où des départs du personnel ont été enregistrés. Forte augmentation en anesthésie-Pain Clinic (+102%).

Programmes de soins : Le nombre d'accouchements déclarés est en croissance de +10,3% et le taux de césarienne reste à 19,7%. Les points d'attention restent les pathologies cardiaques et la neurochirurgie où les seuils ne sont pas atteints.

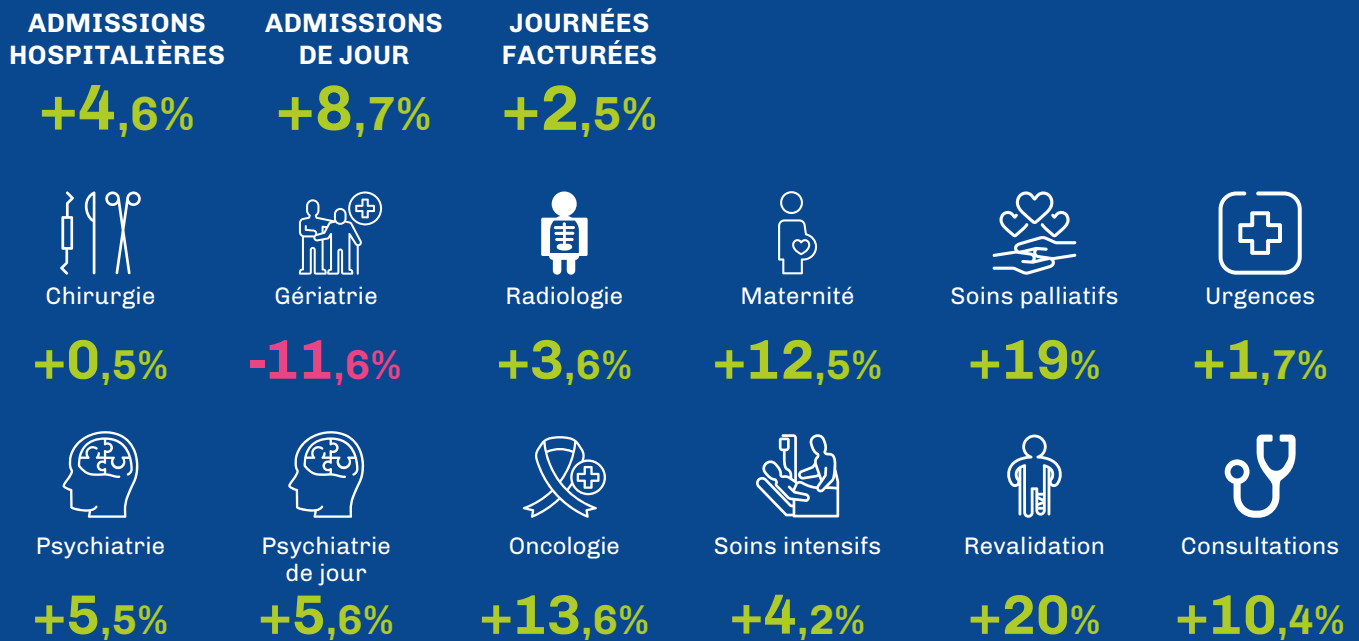
Oncologie : Les COM déclarées de 2024 sont supérieures de 5,4% à celles de 2023, tant au comptoir que dans les forfaits.

En résumé



Kliniek SINT-JAN
Clinique SAINT-JEAN

ACTIVITÉ 2024 VS 2023



2024, EN CHIFFRES

ACTIVITÉ		FINANCES	ÉQUIPE
13.037	1.762	-4,0m	269
ADMISSIONS HOSPITALISATIONS CLASSIQUES	ACCOUCHEMENTS	RÉSULTAT NET	NOUVEAUX COLLÈGUES
21.483	56.817	5,5m	65
ADMISSIONS HÔPITAL DE JOUR	PATIENTS AUX URGENCES	CASHFLOW	NOUVEAUX MÉDECINS
43.930		216,6m	
NOUVEAUX PATIENTS		RECETTES	
		220,5m	
		CHARGES	

2024, une année de conventions et d'accords importants durables

Chirurgie robotique urologique

Afin d'améliorer son positionnement, la clinique a acquis un robot chirurgical pour la réalisation des interventions de prostatectomie. À terme, moyennant la formation des chirurgiens concernés, ce robot pourra également être utilisé par d'autres spécialistes, tels que les chirurgiens digestifs et les gynécologues.

Investissement durable

La clinique a retenu 11 projets d'investissement durable pour un montant de 2,076 millions d'euros, assumé partiellement par VIVALIS à hauteur de 1,702 millions d'euros.

Des nouveautés pour l'avenir

- Création d'un fonds «Clinique Saint-Jean - Kliniek Sint-Jan» auprès de la Fondation Roi Baudouin afin de bénéficier de ressources complémentaires pour financer des projets qui améliorent la qualité des soins et favorisent l'accès des soins à tous, ainsi que des projets de recherche et d'innovation médicale.
- Révision de la Règlementation générale, du Règlement médical et de la convention financière avec pour objectif d'appliquer le nouvel accord en 2026.
- Convention de coopération avec les Cliniques universitaires Saint-Luc relative à la gestion des services de restauration.
- Acquisition d'un nouveau DPI.
- Fin de collaboration en dialyse avec l'UZ Brussel et Valida.





2024, une année de réalisations au service des patients ... et de perspectives pour 2025



CURE

Nominations 2024

- Nouveau directeur médical : Professeur Docteur Jean-Louis Vanoverschelde
- Nouvelle adjointe à la direction médicale : Docteur Eva Provyn

Engagements médicaux

- 65 médecins et 69 assistants

Réalisations

- Retour du service des soins palliatifs et continus sur le site Botanique.
- Innovation dans le traitement de la fibrillation auriculaire pour une prise en charge plus sûre.
- Imagerie médicale : nouvelle IRM visant l'accès aux enfants et aux personnes à mobilité réduite.
- L'IA au service de la radiothérapie pour davantage de précision, gain de temps au bénéfice du patient et extrême fiabilité des résultats.
- Noona : une première en Belgique pour un suivi au plus près des patients traités en radiothérapie. Ces derniers peuvent encoder les symptômes ressentis, afin de nous permettre de leur apporter une plus grande attention pour gérer le stress et les angoisses. Ce projet a été sélectionné par la Fondation contre le cancer et est financé par son programme « Social Grants ».
- Nouveau mammographe à la Clinique du sein permettant un bilan complet, plus précis, plus rapide, avec une faible dose de rayons X.
- La Clinique spécialisée de la plaie prend en charge de manière globale et multidisciplinaire tous les types de plaies, en tenant compte du contexte clinique du patient, avec une technique unique à Bruxelles : la technique L-PRF.
- Nouveau plateau medicotechnique multidisciplinaire pour la cardiologie interventionnelle et électrophysiologie/labo-écho, l'endoscopie digestive et pulmonaire, ainsi que les ponctions ovocytaires de la Clinique de la fertilité dans une salle blanche.
- Première phase des « Breath test » à domicile.
- Thérapie par radioligands, innovation majeure dans le traitement du cancer : la Clinique Saint-Jean parmi les pionniers !
- Première utilisation du Rotarex à la Clinique Saint-Jean.





Symposiums et actions proches du patient et des médecins généralistes

- Symposium Clinique du sein « Trop jeune pour un cancer du sein ? Le rôle du médecin traitant »
- Symposium pédiatrie « Pratique ambulatoire, recommandations actuelles »
- Symposium urologie dans le cadre de Movember « Traitement du cancer de la prostate, qualité de vie des patients et avancées majeures du service d'urologie »
- Maternité : 2 journées portes ouvertes plateau mère-enfant à destination des patients

Et demain ?

- Relance et optimisation de l'activité médicale via :
 1. L'ouverture de 6 unités aiguës (2 en médecine, 2 en chirurgie, 2 en gériatrie) avec une éventuelle 7^e unité.
 2. Le recrutement médical ciblé : urologie, chirurgie digestive, neurochirurgie, cardiologie, gastro-entérologie, radiologie interventionnelle.
 3. L'optimisation du quartier opératoire.
 4. L'amélioration de la polyclinique (horaires, personnel de support).
- Optimisation financière via la facturation, la mutualisation des services support et pharmacie, la rentabilisation du laboratoire et de l'imagerie médicale et une nouvelle convention entre la clinique, les médecins et les paramédicaux.
- Amélioration de la qualité et sécurité des soins via une redéfinition des missions hospitalières, des indicateurs de qualité et une politique de sécurité des soins avec la volonté d'aller vers un système d'assurance-qualité performant.





CARE

L'objectif général du département des soins est d'assurer la continuité de la qualité et de la sécurité des soins aux patients grâce à un personnel compétent et satisfait et à une bonne gestion des ressources dans un cadre de communication et de concertation positives. Pour atteindre cet objectif, des actions ont été entreprises ou continuées pour assurer de manière journalière la qualité des soins donnés à nos patients, comme par exemple :

- **La formation :** Amélioration du processus d'intégration des soins de santé via un nouveau trajet d'onboarding des nouveaux collaborateurs, afin de dispenser, dès les premiers jours de leur entrée en fonction, les formations essentielles. Mise à niveau du personnel infirmier via un programme de formation continue obligatoire.
- **L'amélioration des processus :** Optimisation du flux de la pharmacie vers les services pour réduire la charge logistique du personnel soignant. Optimisation de la facturation des frais divers liés aux séjours hospitaliers des patients.
- **L'organisation du travail :** Création du poste de secrétaire hospitalière en unités de soins pour soulager les infirmières et l'infirmière en chef de certaines tâches administratives, afin qu'elles puissent se recentrer davantage sur les actes infirmiers. Mise en place d'un suivi de la charge de travail afin de répartir le personnel adéquatement entre les shifts. Mise en place d'un service d'entraide entre les services en fonction de l'occupation des lits.

Une attention particulière a aussi été portée aux **étudiants** en nous inscrivant dans **INTERNEO**, un logiciel permettant de réduire les risques d'erreur, d'améliorer la traçabilité et la sécurité, de centraliser et partager l'information entre les institutions de formation et la clinique.

Pour améliorer notre vision sur la **culture d'entreprise, le bien-être au travail** mais aussi la perception en matière de **sécurité du patient et les retours d'expérience**, l'enquête **SCORE** a été réalisée à nouveau, avec la mise en place de plans d'actions concrets.

- Poursuite de l'optimisation du modèle de communication, comme la journée mensuelle de la qualité et de la sécurité, la participation trimestrielle du coordinateur des soins à un stand-up par service, une réunion d'avancement des projets 3 fois par an, etc.
- Politique proactive de gestion de l'absentéisme.
- Politique de réduction du « project sourcing » et des intérim.
- Boîte à outils pour la réalisation des entretiens bilatéraux entre la coordonnatrice de soins et l'infirmière en chef.

Le suivi de **l'expérience des patients** revêt également une grande importance. Cette expérience est recueillie au moyen d'un formulaire portant sur la qualité des soins, dans une démarche d'amélioration continue au sein des services C, D, G et de la maternité. Un projet autour de la prise en charge des patients les plus vulnérables a aussi démarré.



FINANCE

Facturation : Pour assainir et rendre les finances plus performantes, nous avons amélioré l'automatisation et intégré des processus de facturation.

Comptabilité : Nous avons rendu la comptabilité plus claire et transparente et obtenu un meilleur suivi des entrées et sorties, et avons sécurisé les paiements via Bancontact.

Contrôle de gestion : Estimations budgétaires fiables et suivi responsable des dépenses de chaque département.

RHM : Documentation pour les procédures internes, formation de l'équipe sur les tâches du coordinateur RHM, formation d'assistants et de médecins sur l'importance de la documentation, impact de RHM sur le financement, etc.





OPERATIONAL EXCELLENCE

Pharmacie : L'année 2024 a été marquée par la concrétisation de projets structurants, portés par une équipe engagée, agile et tournée vers l'avenir.

- Digitalisation et innovation, avec par exemple le déploiement en phase test du logiciel AMO pour les préparations magistrales, garantissant un meilleur contrôle qualité.
- Optimisation des flux avec la réorganisation logistique entre la pharmacie et les unités de soins et la mise en place du circuit des médicaments pour la Procréation Médicalement Assistée et de la Travel Clinic.
- Qualité & formation, via notamment la refonte de la gestion des soins de plaies avec l'équipe dédiée : nouveau formulaire, procédures mises à jour.
- Ressources humaines avec la création des nouvelles fonctions.

Policlinique : Des initiatives ont eu lieu en 2024 tant pour améliorer l'accessibilité et la prise en charge du patient, que la qualité des services et l'optimisation des processus.

- Sous la perspective « patients », nous pouvons relever la poursuite de la modernisation de la policlinique avec l'ouverture d'un second secrétariat au 8^e étage, la constitution d'une équipe dédiée aux inscriptions, en collaboration avec le Contact Center qui - malgré la hausse du nombre d'appels - stabilise le taux d'abandon et ce, grâce à une meilleure gestion.
- Poursuite de l'accompagnement des patients les plus précarisés par le service social, avec l'intégration de la cellule EMMAV pour la prise en charge de patients sans couverture et arrivée d'un second médiateur turcophone dans l'équipe de médiation interculturelle.
- Le site du Méridien a bénéficié de changements pour le rendre plus accessible et convivial, notamment par le rafraîchissement des locaux, le déménagement du centre de prélèvement pour en améliorer l'accessibilité et un nouveau service aux patients : le lancement des bilans médicaux.

Volontariat : Lancement de la bibliothèque mobile, organisation de la visite de Saint-Nicolas, partenariat avec Volont'R et révision des rôles et tâches.

La poursuite des efforts en matière d'**expérience patient** se concrétise par des actions visant à mieux



recueillir et intégrer la voix des patients dans les projets de la clinique, notamment par la création d'un **comité feedback patient** chargé de définir la méthodologie de traitement des retours en fin d'année, ainsi que par la mise en place de flux spécifiques pour assurer la **prise en charge des patients fragilisés** dès leur arrivée en transport à la polyclinique.

La réintégration des accompagnants et la reprise des visites aux **urgences**.

Sous la perspective d'un **meilleur service** et de l'**optimisation des processus**, nous pouvons retrouver des actions en matière de :

- **Achats :** Création de la base de données FIDELO et réduction significative de l'OPEX, tout en augmentant le volume des achats mutualisés.
- **Alimentation :** Passage en autogestion, livraison de repas de qualité en vrac et participation au Nutrition Day.
- **Radiologie :** Rationalisation des processus et amélioration de la gestion du contentieux et des suppléments.
- **Qualité & sécurité :** Création d'un comité dédié à l'analyse des incidents avec input médical, intensification du suivi des incidents déclarés par les patients à travers le comité feedback patients, 10 journées Quality & Safety, participation au projet pilote mené par la PAQS dans le cadre du suivi et le benchmarking d'un set d'indicateurs communs et obtention de l'agrément A de notre Clinique de la fertilité.
- **Conseil assurance hospitalisation :** Développement d'une cellule « Conseil Assurance » aux admissions, création d'une base de données des produits assurances du marché, formation du personnel des admissions, gestion d'un agenda Cliniweb dans lequel les médecins peuvent inscrire des patients nécessitant de l'aide dans leurs démarches et optimisation des chambre privées.
- **Amélioration des processus de facturation polyclinique/endoscopie :** Création d'un process pour encoder des prestations 103250/102970, amélioration de la facturation pré-op pour patients affiliés à une maison médicale, corrections des formulaires Tarifnet et agendas Cliniweb pour réduire le nombre d'erreurs aux bornes de la polyclinique, assistance au secrétariat d'endoscopie après passage dans Endoline pour améliorer les process d'enregistrement des patients et de facturation.
- **Admissions :** Optimisation du service au profit de tous : meilleure identification du patient, renouvellement de la procédure Waterfall, extension des heures d'ouverture, start-up 'No Show Fee' et démarrage du projet « pré-op/pré-ad ».
- **Accompagnement spirituel, religieux et philosophique :** Au service du patient, mais aussi du personnel dans une démarche universelle, l'accompagnement spirituel, religieux et philosophique a œuvré à renforcer la résilience du personnel et à lutter contre le burn-out en développant le sentiment d'utilité sur le terrain. Le service propose des rituels tels que le service du dimanche, des méditations, des commémorations pour les patients décédés de la clinique, des bénédictions, une formation sur le sens et la motivation pour le personnel de santé, le deuil périnatal, etc.
- **Médiation patients :** Gestion des plaintes, notamment celles liées aux droits du patient.





ICT

Recherche du nouveau DPI : Enjeu majeur pour faire face à l'avenir via l'analyse des besoins, des possibilités et la faisabilité du scénario choisi. L'Organe d'administration a opté pour l'adhésion au modèle EPIC Connect, proposé par les CuSL.

Autres projets ICT en 2024 :

- Gap-analyse dans le cadre de la nouvelle législation NIS2.
- Mise en place des outils pour l'intégration des nouveaux employés, sans oublier le soutien aux métiers médicaux, comme la mise en service de Nephroflow pour la dialyse, Endoline pour l'endoscopie et Eyefile en ophtalmologie.
- Ouverture du plateau technique C5 et du nouveau service de radiologie.



BUILDINGS

Projets : Contribution active à l'activité de la clinique via des projets de modernisation des infrastructures, pour permettre une croissance d'activité, une meilleure mobilité et une fiabilité accrue de nos installations.

Maintenance technique, Security et Biotechnique ... ou la face cachée, mais indispensable.

Maintenance : Des milliers d'interventions de dépannage et des projets, comme par exemple, l'amélioration des processus qualité.

- Révision des contrats de maintenance.
- Suivi des contrôles légaux des installations techniques.
- Audit de l'état des façades et des toitures.

Security :

- Création de groupes de travail contre l'insécurité propre aux centres-villes.
- Internalisation de la sécurisation par portique aux urgences.
- Formations aux centrales d'alarmes.

Service Biotechnique :

- Installation d'une ultrafiltration pour améliorer la qualité de l'eau en endoscopie.
- Organisation du déménagement et de la mise en service des services medicotechniques au C5.
- Remplacement des sondes de température à la pharmacie.

Durabilité

- Coordination d'un projet global de durabilité dans le cadre de l'obligation (agrément) de démontrer une démarche d'éco gestion afin d'obtenir le Label Entreprise Écodynamique.
- Mise en place d'une douzaine de projets d'économie d'énergie.



HUMAN CAPITAL

Assurer le paiement des salaires de manière correcte et dans les délais demeure un défi constant, mais aussi une priorité essentielle pour le service des ressources humaines, particulièrement dans un contexte de changements législatifs, notamment en matière d'arrêts maladie et de congés.

Dans le même temps, le recrutement et la fidélisation des collaborateurs représentent un autre enjeu majeur, auquel le service RH s'attelle avec détermination.

Soucieuse du bien-être du personnel, l'équipe RH déploie également diverses initiatives visant à améliorer la qualité de vie au travail.

Enfin, le développement du bilinguisme chez les collaborateurs constitue un objectif stratégique, pris en charge activement par la coach en langue, qui s'y investit pleinement.



COMMUNICATION

Le service communication accompagne les services et collaborateurs dans leurs missions ainsi que dans la mise en œuvre de nouveaux projets. Qu'il s'agisse des services administratifs, de la direction, des ressources humaines, du service juridique, de la logistique, du personnel soignant et médical, de l'expérience patient ou encore du service technique (notamment pour la signalétique), le soutien est transversal et constant.

L'ensemble de la communication, tant interne qu'externe, est assurée en français et en néerlandais, afin de garantir une accessibilité optimale. Pour ce faire, le service alimente une variété de canaux : réseaux sociaux, presse, écrans digitaux, intranet, newsletters, affichage, brochures, et bien d'autres encore. Un nouveau site web a été lancé début 2025 en 3 langues.

La communication a aussi organisé ou soutenu l'organisation d'événements au profit des patients, médecins, soignants et du personnel.



NETWORK

Huni

Collaborations médicales

- **Cardiologie** : Garde commune pour le cathétérisme.
- **Radiophysique médicale** (service commun partagé entre 3 institutions) : plus grande flexibilité du personnel, amélioration de la qualité, possibilité de lancer des appels d'offres communs.
- Un **médecin externe au réseau a été recruté pour coordonner les projets médicaux.**

Collaborations non médicales

- La **Commission des achats** a élaboré un protocole d'accord visant à maximiser les achats groupés entre les quatre hôpitaux partenaires.
- La réflexion autour d'une **plateforme logistique commune** et du rapprochement des **Comités du matériel médical (CMM) et des Comités médico-pharmaceutiques (CMP)** des quatre hôpitaux partenaires.
- Un marché public avait été lancé par les CuSL en partenariat avec les CE pour l'acquisition d'un nouvel **ERP (Enterprise Resource Planning)**.
- Sur le plan de la **qualité**, un objectif commun a été défini autour de trois axes : les soins sûrs, le patient impliqué et l'amélioration continue autour d'une ambition d'excellence.
- **Benchmarking des activités hospitalières.**
- Réponse à l'appel à projets du SPF santé publique pour renforcer les « **Data capabilities** » avec un accent particulier sur l'IA.





2025, Ensemble continuer à soigner, oser transformer ...



Le bilan de 2024 est à la hauteur des ambitions que nous nous étions fixées. Dans un environnement marqué par l'incertitude, les réformes et les contraintes budgétaires, nous avons démontré que la cohérence stratégique, l'intelligence collective et l'engagement de chacun pouvaient faire la différence.

L'activité médicale a progressé dans la majorité des disciplines; l'expérience patient est restée au cœur de nos priorités; les projets de soins, d'accueil, de qualité et d'innovation se sont multipliés. Nous avons investi dans de nouveaux équipements, accueilli de nouvelles équipes, renforcé la concertation avec les médecins, et modernisé notre organisation pour mieux répondre, avec agilité, aux défis actuels et futurs.

Nous n'ignorons pas les efforts demandés à tous: ajustements budgétaires, maîtrise des dépenses, révision des processus. Ces efforts sont nécessaires pour garantir la pérennité de notre clinique, maintenir un haut niveau de service et poursuivre les investissements indispensables à notre développement. L'esprit de responsabilité du corps médical, les dynamiques transversales portées par les soignants, les services supports et les fonctions administratives, ainsi que la créativité déployée sur le terrain, méritent d'être salués.

L'année 2025 s'annonce à la fois exigeante et pleine de promesses. Il faudra finaliser des projets majeurs — le Master Plan, la transition vers un DPI intégré —, poursuivre notre virage numérique et écologique, intensifier notre attractivité, et continuer à faire grandir les compétences de nos équipes. Nous devons aussi consolider nos acquis, accompagner les réformes structurelles, et renforcer notre position au sein du réseau H.uni.

Ensemble, nous continuerons à faire de la Clinique Saint-Jean un lieu d'excellence médicale, d'innovation responsable et d'engagement humain. Nous avons toutes les cartes en main pour réussir. Merci à chacune et chacun d'entre vous: votre engagement fait la différence. Continuons à avancer, unis et déterminés, avec la même motivation, la même exigence, et la même fierté.

Alexandre Deschuymere

Directeur général

Remerciements

Nous souhaitons vivement remercier les auteurs suivants et leurs équipes pour leur contribution active à l'élaboration collégiale de ce rapport annuel 2024.

Direction médicale	J.L. Vanoverschelde
Direction financière	Q. De Coninck
Direction des soins	V. Vande Gucht
Direction logistique & administration	M. Charlier
Direction de l'informatique	S. Creve
Direction technique	D. Rodaro
Direction Ressources Humaines	S. Scaillet
Responsable communication	H. Thomas
Legal office	I. Erauw
Attachée à la Direction médicale	B. Delvaux
Assistante de direction	V. Van Damme
Traduction	A. Smits

Suivez les actualités de la Clinique Saint-Jean !

www.clstjean.be



@saintjeansintjan



@clinique_saint_jean



@kliniek-sint-jan-clinique-saint-jean



@cliniquesaint-jeanklinieks2639